



**DOKUMEN
PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2020**

2020

**Kecamatan
Kelam Permai
Kabupaten Sintang**

**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
KECAMATAN KELAM PERMAI**

**Jalan Sintang - Putussibau
Kebong 78656**



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG KECAMATAN KELAM PERMAI

Jalan Sintang –Putussibau
Kebong 78656

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LUNSA BALU, S.Pd, M.Si
Jabatan : Camat Kelam Permai

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : dr. H. JAROT WINARNO, M.Med. Ph
Jabatan : Bupati Sintang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
CAMAT KELAM PERMAI


Pihak kedua,
BUPATI SINTANG,
dr. H. JAROT WINARNO, M.Med. Ph


LUNSA BALU, S.Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19630406 200012 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KELAM PERMAI**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	KETR.
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya peningkatan kinerja dalam penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan (TUP) melalui peningkatan kapasitas sumber daya aparatur, sarana dan prasarana kecamatan menuju terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah bimtek/ diklat yang diikuti oleh aparatur kecamatan <ul style="list-style-type: none"> • Bimtek pengelolaan keuangan • Bimtek pengelolaan barang/ aset • Bimtek Kepegawaian dan Arsip • Bimtek Lain-lain 2. Jumlah pengadaan sarana dan prasarana penunjang kerja dan perlengkapan kantor <ul style="list-style-type: none"> • Pengadaan kendaraan dinas roda dua • Pengadaan mebeleur (Kursi Kerja Direksi) • Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor • Pengadaan perangkat komputer dan printer • Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu • Penunjang pelayanan administrasi perkantoran 3. Jumlah pemeliharaan perangkat penunjang kerja dan perlengkapan kantor 	<p>2 Orang</p> <p>2 Orang</p> <p>2 Orang</p> <p>2 Orang</p> <p>2 Unit</p> <p>74 Buah</p> <p>18 Unit</p> <p>21 Unit</p> <p>2 Jenis</p> <p>95%</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> • Pemeliharaan kendaraan dinas • Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor • Pemeliharaan perangkat computer dan printer 	<p>12 Unit</p> <p>11 Unit</p> <p>18 Unit</p>	
		4. Jumlah penyusunan dokumen rencana program/ kegiatan dan pelaporan	8 Dokumen	
2	Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat dengan menerapkan standar pelayanan publik yang dilaksanakan secara transparan, akurat dan akuntabel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Persentase pelayanan perizinan yang tepat waktu 2. Persentase pelayanan non perizinan/ administrasi umum yang tepat waktu 3. Persentase pelayanan administrasi kependudukan yang tepat waktu 4. Persentase keluhan/ pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti 	<p>90%</p> <p>90%</p> <p>82%</p> <p>90%</p>	
3	Terwujudnya peningkatan kegiatan pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa dan pembinaan dalam rangka pemberdayaan masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah desa yang dibina dalam penyusunan APBDes 2. Jumlah desa yang dimonitor dan diverifikasi dalam pengelolaan ADD 3. Jumlah desa yang dinilai dalam kegiatan lomba desa 4. Jumlah PKK desa yang dibina 	<p>17 Desa</p> <p>17 Desa</p> <p>1 Desa</p> <p>13 TP PKK</p>	

		<p>5. Jumlah organisasi/ lembaga kemasyarakatan yang dibina</p> <p>6. Jumlah organisasi kepemudaan yang dibina</p> <p>7. Jumlah Satlinmas desa yang dibina</p>	<p>2 Organisasi</p> <p>2 Organisasi</p> <p>17 Satlinmas</p>	
4	<p>Terwujudnya fungsi koordinasi dan pelaksanaan fasilitasi terhadap penyelenggaraan kebijakan dan program Pemerintah Kabupaten Sintang</p>	<p>1. Jumlah desa yang melaksanakan Musrenbang</p> <p>2. Jumlah desa/ lokasi kegiatan pembangunan yang dimonitor</p> <p>3. Jumlah desa yang difasilitasi penyampaian SPPT PBB dan optimalisasi pemungutan PBB</p> <p>4. Jumlah titik distribusi raskin yang dimonitor</p> <p>5. Jumlah desa yang didata dan dibina pelaku usahanya</p> <p>6. Jumlah fasilitasi pengiriman OOSN</p> <p>7. Jumlah fasilitasi peringatan hari besar nasional</p> <p>8. Jumlah fasilitasi penyaluran bantuan sosial</p> <p>9. Jumlah fasilitasi kegiatan teknis Program Pemkab Sintang</p>	<p>17 Desa</p> <p>17 Desa</p> <p>17 Desa</p> <p>17 Desa</p> <p>12 Desa</p> <p>2 Kegiatan</p> <p>1 Kegiatan</p> <p>6 Kegiatan</p> <p>12 Kegiatan</p>	

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 293.887.760,00	APBD
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 86.500.000,00	APBD
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 20.000.000,00	APBD
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 48.810.000,00	APBD
5. Program Peringatan Hari Nasional dan Daerah	Rp. 30.895.000,00	APBD
6. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Rp. 41.025.000,00	APBD
7. Program Penataan Administrasi Kependudukan	Rp. 25.000.000,00	APBD
8. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	Rp. 5.830.000,00	APBD
9. Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan	Rp. 10.083.600,00	APBD
10. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	Rp. 88.534.000,00	APBD
11. Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Rp. 30.315.000,00	APBD
12. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan	Rp. 8.500.000,00	APBD
13. Program Pembinaan dan Pemasyarakatan Olahraga	Rp. 59.680.000,00	APBD
14. Program Pengembangan Nilai Budaya	Rp. 9.992.000,00	APBD
TOTAL	Rp. 759.052.360,00	

Kebong, Maret 2020

Pihak kedua,
BUPATI SINTANG,

dr. H. JAROT WINARNO, M.Med. Ph

Pihak Pertama,
CAMAT KELAM PERMAI

LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19630406 200012 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG KECAMATAN KELAM PERMAI

Jalan Sintang –Putussibau
Kebong 78656

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MASTURIFAI, S.Sos
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
Jabatan : Camat Kelam Permai

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Sekretaris Kecamatan

MASTURIFAI, S.Sos
PENATA TINGKAT I
NIP. 196406021987031014

Pihak kedua,
Camat Kelam Permai



LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 196304062000121002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KELAM PERMAI**

BAGIAN : SEKRETARIS KECAMATAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	KETR.
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya peningkatan kinerja dalam penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan (TUP) melalui peningkatan kapasitas sumber daya aparatur, sarana dan prasarana kecamatan menuju terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik	1. Jumlah bimtek/ diklat yang diikuti oleh aparatur kecamatan <ul style="list-style-type: none"> • Bimtek pengelolaan keuangan • Bimtek pengelolaan barang/ aset 2. Jumlah pengadaan sarana dan prasarana penunjang kerja dan perlengkapan kantor <ul style="list-style-type: none"> • Pengadaan kendaraan dinas roda dua • Pengadaan mebeleur (Kursi Kerja Direksi) • Pengadaan Peralatan dan perlengkapan Kantor • Pengadaan perangkat komputer dan printer • Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu • Penunjang pelayanan administrasi perkantoran 	2 Orang 2 Orang 2 Unit 74 Buah 18 buah 21 Unit 2 Jenis 95%	

		3. Jumlah pemeliharaan perangkat penunjang kerja dan perlengkapan kantor		
		<ul style="list-style-type: none"> • Pemeliharaan kendaraan dinas • Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor • Pemeliharaan perangkat komputer dan printer 	12 Unit	
			11 Unit	
			18 Unit	
		4. Jumlah penyusunan dokumen rencana program/ kegiatan dan pelaporan	8 Dokumen	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 360.000,00	APBD
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 14.400.000,00	APBD
3. Penyediaan Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/ Operasional	Rp. 4.500.000,00	APBD
4. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp. 160.000,00	APBD
5. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 20.191.018,00	APBD
6. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 10.746.500,00	APBD
7. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 2.013.000,00	APBD
8. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 1.320.000,00	APBD
9. Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp. 11.343.750,00	APBD
10. Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah (Umum)	Rp. 34.820.000,00	APBD
11. Rapat Kordinasi dan Pembinaan Ke Dalam Daerah (Umum)	Rp. 106.680.000,00	APBD
12. Penyediaan Tenaga Kontrak	Rp. 78.295.200,00	APBD
13. Penyediaan Bahan Bakar Minyak (BBM) dan Gas	Rp. 13.155.000,00	APBD
14. Penyediaan Alat dan Bahan Kebersihan Kantor	Rp. 1.627.092,00	APBD

15.	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Operasional	Rp.	15.000.000,00	APBD
16.	Pengadaan Mebeleur	Rp.	8.000.000,00	APBD
17.	Pengadaan Perangkat Komputer dan Printer	Rp.	25.000.000,00	APBD
18.	Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp.	11.000.000,00	APBD
19.	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Rp.	24.500.000,00	APBD
20.	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Rp.	14.076.200,00	APBD
21.	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp.	2.800.000,00	APBD
22.	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perangkat Komputer dan Printer	Rp.	5.200.000,00	APBD
23.	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp.	16.800.000,00	APBD
24.	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Rp.	41.490.000,00	APBD

T O T A L

Rp. 364.477.760,00

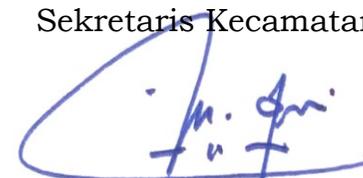
Pihak kedua,
Camat Kelam Permai



LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 196304062000121002

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Sekretaris Kecamatan



MASTURIFAI, S.Sos
PENATA TINGKAT I
NIP. 196406021987031014



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG KECAMATAN KELAM PERMAI

Jalan Sintang –Putussibau
Kebong 78656

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARYO CHERMOS
Jabatan : Kepala Seksi Ekonomi dan Pembangunan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
Jabatan : Camat Kelam Permai

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ekonomi dan
Pembangunan

MARYO CHERMOS
PENATA TINGKAT I
NIP. 19630429 198603 1 007

Pihak kedua,
Camat Kelam Permai

LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 196304062000121002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KELAM PERMAI**

BAGIAN : SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	KETR.
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya fungsi koordinasi dan pelaksanaan fasilitasi terhadap penyelenggaraan kebijakan dan program Pemerintah Kabupaten Sintang	1. Jumlah desa yang melaksanakan Musrenbang 2. Jumlah desa/ lokasi kegiatan pembangunan yang dimonitor 3. Jumlah desa yang difasilitasi penyampaian SPPT PBB dan optimalisasi pemungutan PBB 4. Jumlah titik distribusi raskin yang dimonitor 5. Jumlah fasilitasi kegiatan teknis Program Pemkab Sintang	17 Desa 17 Desa 17 Desa 17 Desa 12 Kegiatan	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Monitoring dan Evaluasi Pendistribusian Raskin	Rp. 5.860.000,00	APBD
2. Penunjang Pengendalian Inflasi Daerah	Rp. 8.983.600,00	APBD
3. Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Kecamatan	Rp. 28.540.000,00	APBD
4. Pelaksanaan Pungutan atas Pajak dan Retribusi Daerah	Rp. 10.000.000,00	APBD

5. Koordinasi Pemecahan Masalah Perkebunan
6. Monitoring dan Pendataan Kegiatan Pembangunan
T O T A L

Rp.	12.609.000,00	APBD
Rp.	11.000.000,00	APBD
Rp.	76.992.000,00	

Pihak kedua,
Camat Kelam Permai



LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT
NIP. 196304062000121002

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ekonomi dan
Pembangunan



MARYO CHERMOS
PENATA TINGKAT I
NIP. 19630429 198603 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG KECAMATAN KELAM PERMAI

Jalan Sintang –Putussibau
Kebong 78656

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : THOMSON NABABAN, SE
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
Jabatan : Camat Kelam Permai

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kesra dan PM

THOMSON NABABAN, SE
PENATA
NIP. 19820415 201101 1 001

Pihak kedua,
Camat Kelam Permai

LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 196304062000121002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KELAM PERMAI**

BAGIAN : SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	KETR.
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya peningkatan kegiatan pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa dan pembinaan dalam rangka pemberdayaan masyarakat	1. Jumlah desa yang dinilai dalam kegiatan lomba desa 2. Jumlah PKK desa yang dibina 3. Jumlah organisasi/ lembaga kemasyarakatan yang dibina 4. Jumlah organisasi kepemudaan yang dibina	10 Desa 12 TP PKK 2 Organisasi 2 Organisasi	
2	Terwujudnya fungsi koordinasi dan pelaksanaan fasilitasi terhadap penyelenggaraan kebijakan dan program Pemerintah Kabupaten Sintang	1. Jumlah fasilitasi pengiriman OOSN 2. Jumlah fasilitasi penyaluran bantuan sosial 3. Jumlah fasilitasi kegiatan teknis Program Pemkab Sintang	2 Kegiatan 6 Kegiatan 11 Kegiatan	

Kegiatan

1. Penyelenggaraan Lomba/ Penilaian Desa
2. Pembinaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
3. Monitoring Kegiatan Kinerja dan Akuntabilitas Guru (KIAT Guru)
4. Fasilitasi Pengiriman Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (O2SN)

Anggaran

- Rp. 9.080.000,00
 Rp. 6.540.000,00
 Rp. 8.440.000,00
 Rp. 11.130.000,00

Keterangan

- APBD
 APBD
 APBD
 APBD

5.	Pelaksanaan Pertandingan Olahraga Peringatan Hari Besar Nasional/ HUT RI	Rp.	50.000.000,00	APBD
6.	Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat	Rp.	8.310.000,00	APBD
	TOTAL	Rp.	93.500.000,00	

Pihak kedua,
Camat Kelay Permai



LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 196304062000121002

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kesra dan PM



THOMSON NABABAN, SE

PENATA

NIP. 19820415 201101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG KECAMATAN KELAM PERMAI

Jalan Sintang –Putussibau
Kebong 78656

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MAGDALENA, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
Jabatan : Camat Kelam Permai

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan Umum

MAGDALENA, S.Sos
PENATA TK I
NIP. 19740712 200212 2 006

Pihak kedua,
Camat Kelam Permai



LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 196304062000121002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KELAM PERMAI**

BAGIAN : SEKSI PELAYANAN UMUM

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	KETR.
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat dengan menerapkan standar pelayanan publik yang dilaksanakan secara transparan, akurat dan akuntabel	1. Persentase pelayanan perizinan yang tepat waktu 2. Persentase pelayanan non perizinan/ administrasi umum yang tepat waktu 3. Persentase pelayanan administrasi kependudukan yang tepat waktu 4. Persentase keluhan/ pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti	90% 90% 82% 90%	
2	Terwujudnya fungsi koordinasi dan pelaksanaan fasilitasi terhadap penyelenggaraan kebijakan dan program Pemerintah Kabupaten Sintang	1. Jumlah desa yang didata dan dibina pelaku usahanya	12 Desa	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelaksanaan Penertiban Perizinan Diwilayah Kecamatan	Rp. 10.465.000,00	APBD
2. Monitoring, evaluasi,pembinaan, pelaksanaan dan Pelaporan Aset Desa	Rp. 8.165.000,00	APBD
TOTAL	Rp. 18.630.000,00	

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan Umum



MAGDALENA, S.Sos

PENATA TK I

NIP. 19740712 200212 2 006

Pihak kedua,
Camat Kelayam Permai



LUNSA BALU, S. Pd, M.Si

PEMBINA TINGKAT I

NIP. 196304062000121002



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG KECAMATAN KELAM PERMAI

Jalan Sintang –Putussibau
Kebong 78656

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BUSAU, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
Jabatan : Camat Kelam Permai

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan

BUSAU, S.Sos
PENATA TINGKAT I
NIP. 19800503 200212 1 002

Pihak kedua,
Camat Kelam Permai



LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 196304062000121002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KELAM PERMAI**

BAGIAN : SEKSI PEMERINTAHAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	KETR.
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya peningkatan kegiatan pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa dan pembinaan dalam rangka pemberdayaan masyarakat	1. Jumlah desa yang dibina dalam penyusunan APBDes 2. Jumlah desa yang dimonitor dan diverifikasi dalam pengelolaan ADD	17 Desa 17 Desa	
2	Terwujudnya fungsi koordinasi dan pelaksanaan fasilitasi terhadap penyelenggaraan kebijakan dan program Pemerintah Kabupaten Sintang	1. Jumlah fasilitasi peringatan hari besar nasional 2. Jumlah fasilitasi kegiatan teknis Program Pemkab Sintang	1 Kegiatan 12 Kegiatan	

Kegiatan

1. Peringatan Hari Ulang Tahun Republik Indonesia
2. Pembinaan Penyusunan APBDes
3. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan ADD

Anggaran

Rp. 50.000.000,00
 Rp. 9.575.000,00
 Rp. 30.315.000,00

Keterangan

APBD
 APBD
 APBD

4. Gawai Dayak
5. Sosialisasi dan pelaksanaan pemilihan kepala desa serentak
TOTAL

Rp.	9.992.000,00	APBD
Rp.	12.405.000,00	APBD
Rp.	110.460.000,00	

Pihak kedua,
Camat Kelam Permai



LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 196304062000121002

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan



BUSAU, S.Sos
PENATA TINGKAT I
NIP. 19800503 200212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG KECAMATAN KELAM PERMAI

Jalan Sintang –Putussibau
Kebong 78656

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ACHMADI, S. Pd
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
Jabatan : Camat Kelam Permai

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

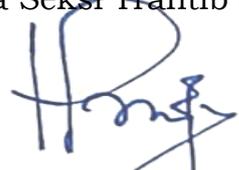
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebong, Maret 2020

Pihak kedua,
Camat Kelam Permai


LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 196303062000121002

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Trantib dan Linmas


ACHMADI, S. Pd
PENATA TK I
NIP. 196408151984021001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KELAM PERMAI**

BAGIAN : SEKSI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	KETR
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya peningkatan kegiatan pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa dan pembinaan dalam rangka pemberdayaan masyarakat	1. Jumlah Satlinmas desa yang dibina	17 Satlinmas	
2	Terwujudnya fungsi koordinasi dan pelaksanaan fasilitasi terhadap penyelenggaraan kebijakan dan program Pemerintah Kabupaten Sintang	1. Jumlah fasilitasi kegiatan teknis Program Pemkab Sintang	2 Kegiatan	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	Rp. 11.025.000,00	APBD
2. Penunjang Pemilu Bupati dan wakil Bupati	Rp. 15.145.000,00	APBD
T O T A L	Rp. 26.170.000,00	

Pihak kedua,
Camat Kelay Permai



LUNSA BALU, S. Pd, M.Si
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 196304062000121002

Kebong, Maret 2019

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Trantib dan Linmas

ACHMADI, S. Pd
PENATA TK I
NIP. 196408151984021001



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG KECAMATAN KELAM PERMAI

Jalan Sintang –Putussibau
Kebong 78656

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUSTINA, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan, Program dan Perlengkapan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : MASTURIFAI, S.Sos
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebong, Maret 2020

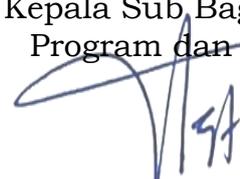
Pihak kedua
Sekretaris Kecamatan



M. F.

MASTURIFAI, S. Sos
PENATA TK I
NIP. 196406021987031014

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan,
Program dan Perlengkapan



AGUSTINA, S.Sos
PENATA MUDA
NIP. 197906012010012006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KELAM PERMAI**

BAGIAN : SUB BAGIAN KEUANGAN, PROGRAM DAN PERLENGKAPAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	KETR.
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya peningkatan kinerja dalam penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan (TUP) melalui peningkatan kapasitas sumber daya aparatur, sarana dan prasarana kecamatan menuju terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik	1. Jumlah pengadaan sarana dan prasarana penunjang kerja dan perlengkapan kantor <ul style="list-style-type: none"> • Pengadaan kendaraan dinas roda dua • Pengadaan mebeleur • Pengadaan perangkat komputer dan printer • Penunjang pelayanan administrasi perkantoran 2. Jumlah pemeliharaan perangkat penunjang kerja dan perlengkapan kantor <ul style="list-style-type: none"> • Pemeliharaan kendaraan dinas/ operasional • Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor 	2 Unit 74 Buah 21 Unit 95% 12 Unit 11 Unit	

		<ul style="list-style-type: none"> • Pemeliharaan perangkat komputer dan printer 	18 Unit	
		3. Jumlah penyusunan dokumen rencana program/ kegiatan dan pelaporan	8 Jenis	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 360.000,00	APBD
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 14.400.000,00	APBD
3. Penyediaan Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/ Operasional	Rp. 4.500.000,00	APBD
4. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp. 160.000,00	APBD
5. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 20.191.018,00	APBD
6. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 10.746.500,00	APBD
7. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 2.013.000,00	APBD
8. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 1.320.000,00	APBD
9. Penyediaan Tenaga Kontrak	Rp. 78.295.200,00	APBD
10. Penyediaan Bahan Bakar Minyak (BBM) dan Gas	Rp. 13.155.000,00	APBD
11. Penyediaan Alat dan Bahan Kebersihan Kantor	Rp. 1.627.092,00	APBD
12. Pengadaan Kendaraan Dinas/ Operasional	Rp. 20.000.000,00	APBD
13. Pengadaan Mebeleur	Rp. 8.000.000,00	APBD
14. Pengadaan Perangkat Komputer dan Printer	Rp. 25.000.000,00	APBD

15.	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Rp.	24.500.000,00	APBD
16.	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp.	2.800.000,00	APBD
17.	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perangkat Komputer dan Printer	Rp.	5.200.000,00	APBD
TOTAL		Rp.	232.267.810,00	

Kebong, Maret 2020

Pihak Kedua
Sekretaris Kecamatan



MASTURIFAI, S. Sos
PENATA TK I
NIP. 196406021987031014

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan,
Program dan Perlengkapan

AGUSTINA, S.Sos
PENATA MUDA
NIP. 197906012010012006



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG KECAMATAN KELAM PERMAI

Jalan Sintang –Putussibau
Kebong 78656

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANASTASIA, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : MASTURIFAI, S.Sos
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua

Sekretaris Kecamatan



M. F.
MASTURIFAI, S. Sos

Penata TK I
NIP. 196406021987031014

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian



ANASTASIA, S.Sos
PENATA MUDA TK I
NIP. 19840811 201001 2 022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KELAM PERMAI**

BAGIAN : SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	KETR.
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya peningkatan kinerja dalam penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan (TUP) melalui peningkatan kapasitas sumber daya aparatur, sarana dan prasarana kecamatan menuju terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik	1. Jumlah bimtek/ diklat yang diikuti oleh aparatur kecamatan <ul style="list-style-type: none"> • Bimtek pengelolaan keuangan • Bimtek pengelolaan barang/ aset 2. Jumlah pengadaan sarana dan prasarana penunjang kerja dan perlengkapan kantor <ul style="list-style-type: none"> • Pengadaan khusus hari-hari tertentu • Penunjang pelayanan administrasi perkantoran 	2 Orang 2 Orang 2 Jenis 85%	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp. 11.343.750,00	APBD
2. Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah (Umum)	Rp. 34.820.000,00	APBD
3. Rapat Kordinasi dan Pembinaan Ke Dalam Daerah (Umum)	Rp. 106.680.000,00	APBD
4. Pendidikan dan Pelatihan Formal	Rp. 41.490.000,00	APBD
5. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Rp. 16.800.000,00	APBD
6. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp. 14.076.200,00	APBD

7. Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Rp. 11.000.000,00

APBD

T O T A L

Rp. 236.209.950,00

Pihak kedua

Sekretaris Kecamatan



MASTURIFAI, S. Sos

PENATA TK I
NIP. 196406021987031014

Kebong, Maret 2020

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized letters.

ANASTASIA, S.Sos

PENATA MUDA TK I
NIP. 19840811 201001 2 022